

**ПРИНЯТО:**

Педагогическим советом  
Протокол № 1  
от «31» августа 2021г.

**СОГЛАСОВАНО:**

на заседании Управляющего  
Совета  
Протокол № 1  
от «31» августа 2021г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Заведующий НРМ ДОБУ  
«ЦРР - д/с «Теремок»  
Приказ №201 – О  
от «31» августа 2021г.

НРМ                      Подписано  
                                 цифровой  
ДОБУ                      подписью: НРМ  
"ЦРР - д/с                ДОБУ "ЦРР - д/с  
"Теремок"                "Теремок"  
                                 Дата: 2021.08.31  
"Теремок"                10:07:34 +05'00'

## **ПОРЯДОК ВЫБОРА УЧЕБНЫХ ПОСОБИЙ**

*в Нефтеюганском районном муниципальном дошкольном образовательном бюджетном учреждении «Центр развития ребенка – детский сад «Теремок»*

### **1. Общие положения**

1.1. Порядок выбора учебных пособий (*далее - Порядок*) в Нефтеюганском районном муниципальном дошкольном образовательном бюджетном учреждении «Центр развития ребенка – детский сад «Теремок» (*далее - Учреждение*) разработан в соответствии пунктом 9 ч. 3 ст. 28, п.5ч.3 ст.47, ч.3 ст.18, п.4 ч.3 ст.47 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (*далее – ФГОС ДО*) и устанавливает последовательность действий, механизмы учета, выбора учебно-методического комплекта, сроки и уровни ответственности должностных лиц по вопросам обеспечения учебными пособиями.

1.2. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом, регулирующим деятельность Учреждения в образовательном процессе; рассматривается на педагогическом совете, согласовывается с Управляющим советом и утверждается приказом руководителя Учреждения.

1.3. Порядок действует до принятия новых нормативных правовых актов Российской Федерации, устанавливающих иной порядок обеспечения учебными пособиями воспитанников в образовательных организациях.

1.4. После внесения изменений в настоящий Порядок или принятие его новой редакции предыдущая редакция Порядка утрачивает силу.

### **2. Механизм выбора учебных пособий**

2.1. Учебные издания, используемые при реализации образовательной программы Учреждения (*далее – ОП*), определяются с учетом примерной и парциальных образовательных программ дошкольного образования, размещенных в реестре примерных основных общеобразовательных программ на официальном сайте Министерства просвещения Российской Федерации, в навигаторе образовательных программ дошкольного образования Федерального института развития образования.

2.2. Учреждение самостоятельно определяет и утверждает список необходимых учебных материалов в соответствии с разработанной образовательной программой.

2.3. Педагогические работники пользуются правом на выбор учебных материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством.

2.4. Механизм выбора учебных пособий включает в себя: инвентаризацию библиотечных фондов и учебных пособий; формирование списка методических материалов и учебных пособий на предстоящий учебный год; информирование воспитанников и их родителей (законных представителей) о перечне учебных пособий, входящих в комплект для использования в данной возрастной группе, об их наличии.

### **3. Ответственность**

3.1. Заведующий Учреждением несет ответственность за утверждение списка, необходимых в образовательном процессе учебных пособий.

3.2. Заместитель заведующего несет ответственность:

- за достоверность информации об имеющемся фонде учебных пособий;
- за достоверность оформления заявки на учебные пособия в соответствии с реализуемыми образовательными программами;
- за достоверность информации об обеспеченности учебными пособиями воспитанников на начало учебного года;
- за определение списка учебных пособий, соответствующих ФГОС ДО;
- за осуществление контроля использования педагогическими работниками в ходе образовательного процесса учебных пособий и материалов, в соответствии со списком, утвержденным руководителем Учреждения;
- за осуществление контроля за сохранностью учебных пособий.

3.3. Педагогический работник несет ответственность за достоверность информации для формирования списка учебных пособий на предстоящий учебный год, учитывая их соответствие требованиям ФГОС ДО; образовательной программе, реализуемой в Учреждении; учебно-методическому обеспечению по каждому направлению деятельности;

3.4. Дополнительно педагогические работники ежемесячно получают надбавки на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями.

### **4. Выбор и покупка учебных пособий (материалов) и средств обучения для оказания платных образовательных услуг**

4.1. Учреждение аналогично выбирает учебно-методические пособия, материалы и средства обучения для оказания платных образовательных услуг.

4.2. Учреждение выполняет обязательства по договору с родителями (законными представителями) за счет стоимости обучения. В расчет стоимости платной образовательной услуги включены расходы на приобретение средств обучения.